

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя
«Любытинская средняя школа»**

Принято
педагогическим советом
протокол № 4
от « 22 » мая 2020 г.
Председатель _____
ФИО председателя _____

Утверждаю
директор МАОУ «ЛСШ»

М.Н.Ершова
« 22 » мая 2020 г.
приказ № 47



Регистрационный № 49

**Положение об управляющем совете Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Любытинская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет школы (далее совет) является коллегиальным органом управления, осуществляющим в соответствии с уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Любытинская средняя школа» решение отдельных вопросов, относящихся к его компетенции.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», принимаемыми в соответствии с ним другими законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом МАОУ «Любытинская средняя школа» и иными локальными актами школы.

1.3. Деятельность членов совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Компетенция управляющего совета школы

2.1. Основными задачами управляющего совета являются:

- определение основных направлений развития школы;
- защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательных отношений;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы, стимулирования труда его работников;
- содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности

-содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки МАОУ «ЛСШ».

2.2. Для осуществления своих задач совет школы:

1) рассматривает по представлению директора и согласовывает Программу развития школы;

2) вносит директору школы предложения в части:

-материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудования помещений школы;

-создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся;

-развития воспитательной работы в школе;

3) оказывает содействие деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

4) решает вопросы о внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

5) рассматривает вопросы привлечения для осуществления деятельности школы дополнительных источников материальных и финансовых средств;

б) принимает локальные нормативные акты школы, регламентирующие управление школой, права, обязанности, меры социальной поддержки обучающихся школы.

2.3. Управляющий совет школы может рассматривать иные вопросы, если они не отнесены к компетенции других органов управления школой или органов, созданных по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

3. Порядок формирования управляющего совета.

3.1. Управляющий совет школы состоит из избираемых членов, представляющих обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников школы.

Директор входит в состав управляющего совета по должности.

По решению управляющего совета школы в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут содействовать функционированию и развитию школы (кооптированные члены управляющего совета), а также представители иных органов школы.

3.2. Общая численность управляющего совета Учреждения – 15 человек.

Количество членов управляющего совета школы из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть меньше 1/5 и больше 1/3 от общего числа членов управляющего совета. Количество членов

управляющего совета из числа работников школы не может превышать 1/5 от общего числа членов управляющего совета школы.

Остальные места в управляющем совете школы занимают: директор школы, представители обучающихся 8-11 классов, кооптированные члены.

3.3. Состав управляющего совета школы утверждается приказом директора школы.

3.4. Члены управляющего совета школы из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании школы.

3.5. В состав управляющего совета школы из числа обучающихся входят представители 8-11 классов, избираемые на собрании обучающихся 8-11 классов.

3.6. Члены управляющего совета школы из числа работников школы избираются на общем собрании работников школы.

3.7. Члены управляющего совета школы избираются сроком на три года, за исключением членов совета школы из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год.

3.8. Управляющий совет школы считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избирания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов управляющего совета.

3.9. В случае выбытия избранного члена управляющего совета до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член управляющего совета школы.

3.10. Управляющий совет школы возглавляет председатель, избираемый на 3 года членами совета из их числа.

3.11. Директор школы и члены управляющего совета школы из числа работников школы и обучающихся не могут быть избраны председателем управляющего совета.

3.12. Управляющий совет школы вправе в любое время переизбрать своего председателя.

3.13. Председатель управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания управляющего совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения совета школы.

3.14. В случае отсутствия председателя управляющего совета школы его функции осуществляет его заместитель, избираемый членами управляющего совета школы из их числа.

3.15. Для ведения текущих дел члены управляющего совета школы назначают секретаря управляющего совета школы, который обеспечивает ведение протоколов заседаний управляющего совета школы.

4. Срок полномочий, порядок деятельности и принятия решений управляющим советом.

- 4.1. Организационной формой работы управляющего совета школы являются заседания.
- 4.2. Очередные заседания управляющего совета проводятся в соответствии с планом работы совета, как правило, не реже одного раза в квартал.
- 4.3. Внеочередное заседание управляющего совета школы проводится по решению председателя совета или директора школы.
- 4.4. Заседание управляющего совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.
- 4.5. Решения управляющего совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.
- 4.6. Управляющий совет избирается сроком на 3 года.